

上海微小卫星工程中心专有技术资产评估服务项目磋商公告

第一章 磋商邀请

为规范开展本单位资产评估工作，严格落实《行政事业单位、国有企业、上市公司选聘资产评估机构管理办法》（财资〔2025〕137号）文件规定，本单位就本次资产评估服务项目采用竞争性磋商方式选聘服务机构，欢迎符合资格条件、资质齐全、执业规范的资产评估机构参与本次磋商。

一、项目基本信息

1. 项目名称：上海微小卫星工程中心千帆一代专有技术评估服务项目
2. 采购单位：上海微小卫星工程中心
3. 项目地点：上海市浦东新区雪洋路1号
4. 项目性质：事业单位科技成果评估服务项目
5. 服务周期：自合同签订之日起30日内完成现场勘查、评估测算、报告编制、审核修改，出具正式合规资产评估报告。

二、服务范围

针对本单位指定评估标的科技成果开展全面资产评估工作，包含现场清查、资产核实、价值测算、风险核查、出具

符合国家规范的资产评估报告。

三、供应商资格条件

1. 依法注册设立，持有有效的资产评估机构备案资质，具备独立承担民事责任的法人资格。

2. 近三年无行业监管处罚、无失信执业记录、无重大质量投诉，执业诚信记录良好。

3. 具备完善的内部质量控制体系、信息安全管理及保密管控机制，能够严格落实信息安全与保密要求。

4. 拥有固定的专业执业团队，具备同类事业单位资产评估项目经验，能够保障项目服务质量与时效。

5. 本项目不接受联合体磋商，不允许分包、转包项目服务。

四、获取磋商文件方式

1. 获取时间：2026年06月05日—2026年06月09日（工作日正常办公时间）

2. 获取方式：通过单位官方平台领取，无需缴纳文件费用。

五、响应文件提交及评审信息

1. 提交截止时间：2026年06月09日15时00分（逾期提交视为无效响应）

2. 提交邮箱：wangh1@microstate.com

3. 评审时间：2026年06月10日15时00分

5. 评审地点：上海市浦东新区雪洋路1号2523会议室

六、联系方式

联系人：王老师

邮箱：wanghl@microstate.com

单位地址：上海市浦东新区雪洋路1号

第二章 磋商须知

一、合规依据

本次竞争性磋商严格遵循《中华人民共和国资产评估法》《国有资产评估管理办法》（国务院令 第91号）、财资〔2025〕137号文件及政府采购、事业单位资产管控相关规定，坚持公平、公正、择优、合规原则开展选聘工作。

二、报价要求

1. 本次磋商原则上不设置最高限价，确需限价的，将另行书面告知并明确限价测算依据及合理性，同时根据经济行为区分报告，分别报价。

2. 供应商报价为全包固定报价，包含人工、勘察、测算、报告编制、审核、答疑、税费等全部费用，采购人无需额外支付其他费用。

3. 报价应当合理公允，杜绝恶意低价竞标，评审严格执行“质量优先、报价为辅”原则，按137号文件公式核算报价得分。

三、响应文件有效期

响应文件自提交截止之日起有效，有效期不少于 60 日历天，有效期内供应商不得擅自撤销、修改响应文件。

四、资料归档要求

本次磋商全过程资料（磋商文件、响应文件、评审记录、打分表、公示资料、合同等）将由采购单位合同责任部门统一归档，严禁伪造、变造、隐匿、销毁。

五、保密与信息安全要求

供应商须全程遵守国家信息安全及保密法律法规，严格管控项目涉密、敏感资料，建立数据安全处理机制，杜绝信息泄露、数据篡改、资料滥用，否则承担全部法律及违约责任。

第三章 采购服务需求

一、评估基本信息

1. 评估目的：评估千帆一代卫星上海微小卫星工程中心方案及整套技术材料价值，用于技术授权及产权出资

2. 评估对象：上海微小卫星工程中心关于千帆一代卫星的方案及整套技术材料

3. 评估范围：千帆一代卫星的方案及整套技术材料（以最终提供的技术清单为准）

4. 评估基准日：2026 年 03 月 31 日

二、核心服务内容

1. 前期筹备：对接采购人开展资产资料收集、权属核实、

现场勘查，梳理项目重难点，制定专项评估工作方案。

2. 评估实施：严格按照国家资产评估准则，规范开展资产核查、价值测算、风险校验，确保评估数据真实、结果公允、流程合规。

3. 报告编制：出具正式、规范的资产评估报告，报告内容完整、依据充分、结论清晰，符合事业单位资产管理及上级监管要求，本次涉及评估报告根据经济行为区分，需提交 2 套评估报告。

4. 后续服务：配合采购单位开展报告审核、答疑、修正等工作，全程跟进直至项目办结。

三、服务质量要求

1. 严格执行内部质量管控制度，落实全流程质量管控措施，杜绝执业瑕疵、数据错误、结论偏差。

2. 配备项目负责人及专业执业团队，全程驻场对接服务，保障项目进度与质量。

3. 严格遵守执业道德规范，独立、客观、公正开展评估工作，杜绝弄虚作假、违规执业。

第四章 评审办法及评分标准

本次评审采用综合评分法，总分 100 分，严格落实财资〔2025〕137 号文件权重要求，质量控制水平权重不低于 40%，重大项目报价权重不高于 15%，坚持质量优先、合理报价、择优成交。

一、评分权重总体设置

1. 质量控制水平：42分
2. 服务报价：15分
3. 综合实力与服务方案：43分

二、分项评分细则

（一）质量控制水平（42分）

1. 质量控制制度体系：具备完善的全流程质量管控制度、审核机制、意见分歧解决机制，制度健全且落地性强得10分，制度不完善酌情扣分。

2. 执业道德与合规记录：近三年无监管处罚、无失信记录、无质量问题，记录优良得10分，有不良记录不得分。

3. 项目质量管控措施：针对本项目制定专项质量管控方案、核查流程、纠错机制，措施详实可行得12分，内容简略酌情扣分。

4. 执业支撑能力：配备专业执业辅助系统、标准化作业体系，执业保障完善得10分，保障不足酌情扣分。

（二）服务报价（15分）

严格按照137号文件统一公式计算得分：选聘报价得分 = $(1 - | \text{选聘基准价} - \text{评估费用报价} | / \text{选聘基准价}) \times \text{报价权重分值}$

1. 选聘基准价：所有有效响应文件的报价平均值。
2. 报价越接近基准价，得分越高，杜绝低价虚高得分、

恶意低价中标。

（三）综合实力与服务方案（43分）

1. 机构资质与诚信记录：资质齐全、信用良好、行业认可度高得8分。

2. 同类项目经验：近三年具备事业单位、国有资产评估同类项目经验，案例丰富得10分。

3. 项目工作方案：方案完整、流程清晰、进度合理、重难点应对措施完善得10分。

4. 团队配置：项目负责人经验丰富、团队人员配置齐全、专业匹配度高得8分。

5. 信息安全与风控能力：具备完善的信息安全、保密管理、风险防控体系得7分。

三、评审规则

1. 评审小组对每份有效响应文件独立打分、逐项记录，汇总综合得分，全程留痕、可追溯。

2. 综合得分最高者为第一成交候选人，依次类推。

3. 若出现得分相同，优先选取质量控制得分更高的机构；若仍相同，优先选取项目经验更丰富的机构。

第五章 响应文件编制与磋商要求

一、响应文件组成（按顺序装订）

1. 磋商响应函；

2. 法定代表人身份证明及授权委托书；

3. 资质备案证书、营业执照复印件；
4. 近三年执业诚信及监管奖惩记录证明；
5. 同类项目业绩案例；
6. 项目工作方案及质量管控方案；
7. 信息安全与保密管理制度；
8. 项目团队配置表；
9. 报价一览表及明细；
10. 承诺书（执业合规、保密、无失信等）；
11. 其他补充材料。

二、编制规范

1. 响应文件需打印装订、加盖单位公章，内容清晰、完整，无涂改、伪造痕迹。
2. 所有复印件需加盖公章，确保真实有效，否则视为无效响应。
3. 严格按照本文件要求格式编制，缺项、漏项、不符合要求的，酌情扣分或判定为无效响应。

第六章 磋商流程与成交规则

一、流程步骤

1. 文件接收：截止时间前统一接收响应文件，现场查验密封性、完整性，组织集中磋商。
2. 资格初审：核查供应商资质、材料完整性，剔除无效响应文件。

3. 综合评审：评审小组独立打分、汇总得分，形成评审报告及成交候选人名单。

4. 结果公示：在单位官方渠道公示选聘结果，公示期不少于3个工作日，公示内容包含拟选聘机构、服务费用。

5. 确定成交：公示无异议后，确定成交机构，发出成交通知书。

6. 签订合同：成交机构在规定时限内与采购人签订正式服务合同。

二、无效响应及无效磋商情形

1. 逾期提交响应文件、未按要求密封盖章的；
2. 资质不符合磋商文件要求的；
3. 存在弄虚作假、虚假业绩、失信记录的；
4. 未响应核心服务要求、质量及保密条款的；
5. 恶意低价、违规报价的。

第七章 合同主要条款（含信息安全保密）

一、服务质量条款

乙方（评估机构）须严格按照国家评估准则及本项目磋商要求开展服务，保障评估结果客观、公正、合规，按时交付成果。若出现质量问题、流程违规，甲方有权要求整改、扣除服务费，情节严重的终止合同并追责。

二、信息安全与保密专项条款（硬性条款）

1. 乙方承担本项目全部信息安全与保密主体责任，严格

管控甲方提供的所有资料、数据、涉密信息，不得泄露、传播、篡改、转借、商用。

2. 乙方须建立专项保密管控机制，对项目资料实行专人管理、全程登记、用完归档，严禁私自留存、外传。

3. 项目结束后，乙方须完整归还全部纸质、电子资料，彻底销毁留存备份，不得私自留存。

4. 若发生信息泄露、资料滥用等问题，乙方承担全部法律责任、经济损失，甲方有权终止合作、上报监管部门。

三、服务期限与履约要求

乙方须在合同约定周期内完成全部服务，逾期未完成的，按合同约定承担违约责任。服务期间全程配合甲方核查、答疑、整改工作。

四、费用与结算

按磋商最终成交价格执行，项目全部服务完成、报告验收合格后，按单位财务流程结算费用。

五、违约责任

任何一方违约，须承担相应经济赔偿及合规责任；乙方违规执业、质量不达标、泄密失信的，甲方可单方终止合同、纳入失信名单、上报行业主管部门。